

## Was benötige ich für eine Einreise nach Kenia? (Stand 02.01.2023)

Vor der Einreise nach Kenia müssen Sie Ihr Visum online über das offizielle Portal der kenianischen Regierung [www.evisa.go.ke](http://www.evisa.go.ke) beantragen. Das Visum bei der Ankunft zu erhalten, ist seit dem 01.01.2021 nicht mehr möglich.

Bitte beachten Sie, dass sich die Regularien für die Einreise nach Kenia jederzeit ändern können. Wir versuchen diese Anleitung bei Änderungen regelmäßig zu aktualisieren, können jedoch keine Garantie auf Vollständigkeit übernehmen. Zudem unterscheiden sich die Regularien je nach Staatsangehörigkeit. Für die meisten Nationalitäten ist die Vorgehensweise identisch, es gibt jedoch ein paar Ausnahmen, wo eine Online Beantragung nicht möglich ist. Hier muss der Antrag über die Botschaft erfolgen.

Informieren Sie sich daher zusätzlich auf der Seite Ihres Auswärtigen Amts oder bei der Kenianischen Botschaft.

1. [Unterlagen zusammenstellen](#)
2. [Account erstellen](#)
3. [Visum beantragen](#)
4. [Visum bezahlen](#)
5. [Visum herunterladen](#)

## Welche Unterlagen benötige ich, um ein Kenia Visum zu betragen?

Bevor Sie mit der Beantragung Ihres Kenia Visums beginnen, sollten Sie sicherstellen, dass alle benötigten Informationen und Unterlagen bereitliegen. Dies erspart nachher viel Arbeit.

- **Sämtliche persönliche Informationen und Reisedaten aller Antragssteller.**  
Die meisten persönlichen Daten sollten bekannt sein oder sind im Ihrem Reisepass zu finden. Darüberhinaus benötigen Sie die Daten Ihrer kommenden Einreise, Daten und Visainformationen bisheriger Kenia Reisen (sofern dies zutrifft) und Kontaktdaten vor Ort. Dies kann Ihr privater Gastgeber, das erste Hotel Ihrer Reise oder bei [Kenia Safaris mit Accept Reisen](#) unser lokales Büro sein.
- **Scannen oder fotografieren Sie folgende Dokumente:**  
Sämtliche Dokumente müssen im Format .jpg hochgeladen werden, .pdf Dokumente werden aktuell **nicht** akzeptiert.
  - **Passbild:** Ein biometrisches Passbild ist nicht erforderlich, jedoch sollte der Hintergrund einfarbig sein.  
**Hinweis!** Ein digitaler Ausschnitt des Bildes aus dem Reisepass wird häufig auf Grund der Spiegelung abgelehnt.
  - **Reisepass:** Hier werden sowohl die innere Seite mit den persönlichen Daten, als auch das äußere Deckblatt benötigt.
  - **Buchungsnachweis:** Dies kann eine Hotelbestätigung, das Flugticket oder eine Reisebestätigung sein.

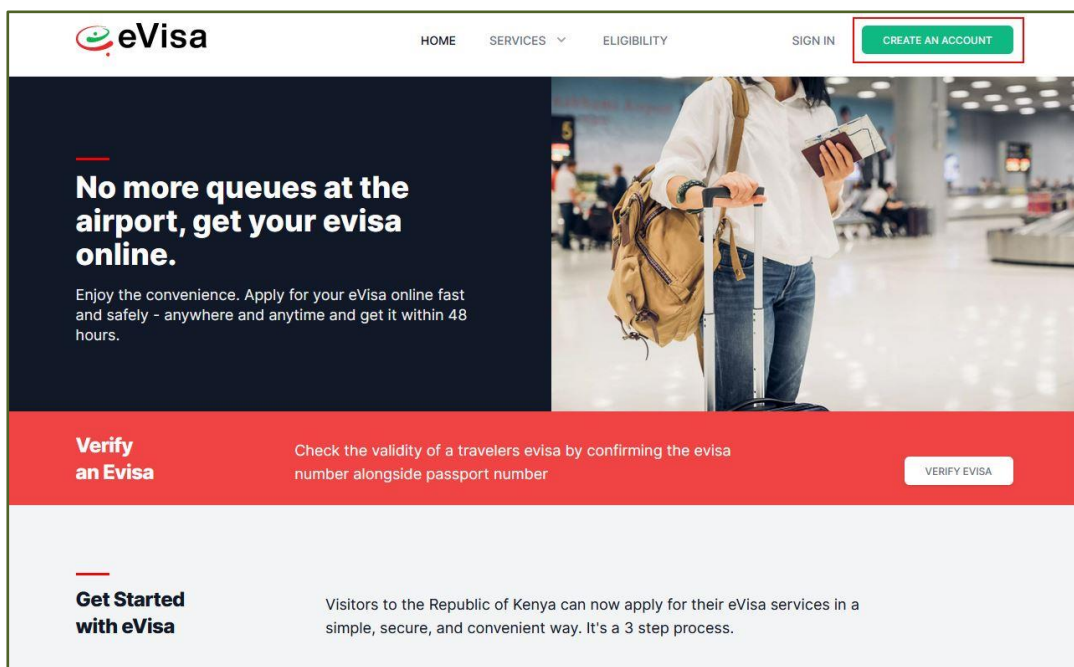


## Wie erstelle ich einen Account?

Über [www.evisa.go.ke](http://www.evisa.go.ke) erreichen Sie das offizielle Portal der kenianischen Regierung. Im oberen Bereich klicken Sie auf der rechten Seite "**Create an Account**".

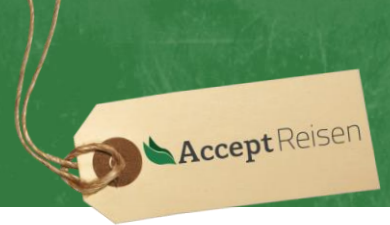
Es ist nicht nötig, für jeden Reisenden einen eigenen Account zu erstellen. Mit einem Account können beliebig viele Visa für verschiedene Personen und Reisen beantragt werden.

**Hinweis!** Notieren Sie sich die im nächsten Schritt festgelegten Zugangsdaten sorgfältig, damit Sie später wieder auf Ihren Antrag zugreifen können.



Nun füllen Sie das Formular mit Ihren persönlichen Daten:

- "Passport Number": Reisepassnummer
- "First Name": Vorname
- "Last Name (Family Name)": Nachname
- "Other Names": evtl. andere Namen
- "Gender" Geschlecht
- "Email Address": E-Mail Adresse
- "Confirm Email Address": Zur Bestätigung E-Mail Adresse wiederholen
- "Password": Legen Sie hier ein Passwort fest
- "Confirm Password": Wiederholen Sie das Passwort zur Bestätigung
- "Nationality": Nationalität



Setzen Sie das Häkchen bei "I agree to the terms and conditions" und bestätigen Sie Ihre Anmeldung, indem Sie "Continue" klicken.

**Passport Number \***

**First Name \***

**Last Name (Family Name) \***

**Other Names**

**Gender**

**Email Address \***

**Confirm Email Address \***

**Password \***

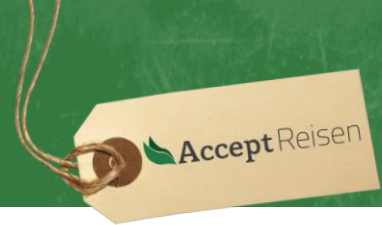
**Confirm Password \***

**Nationality \***

I agree to the terms and conditions \*

**Continue**

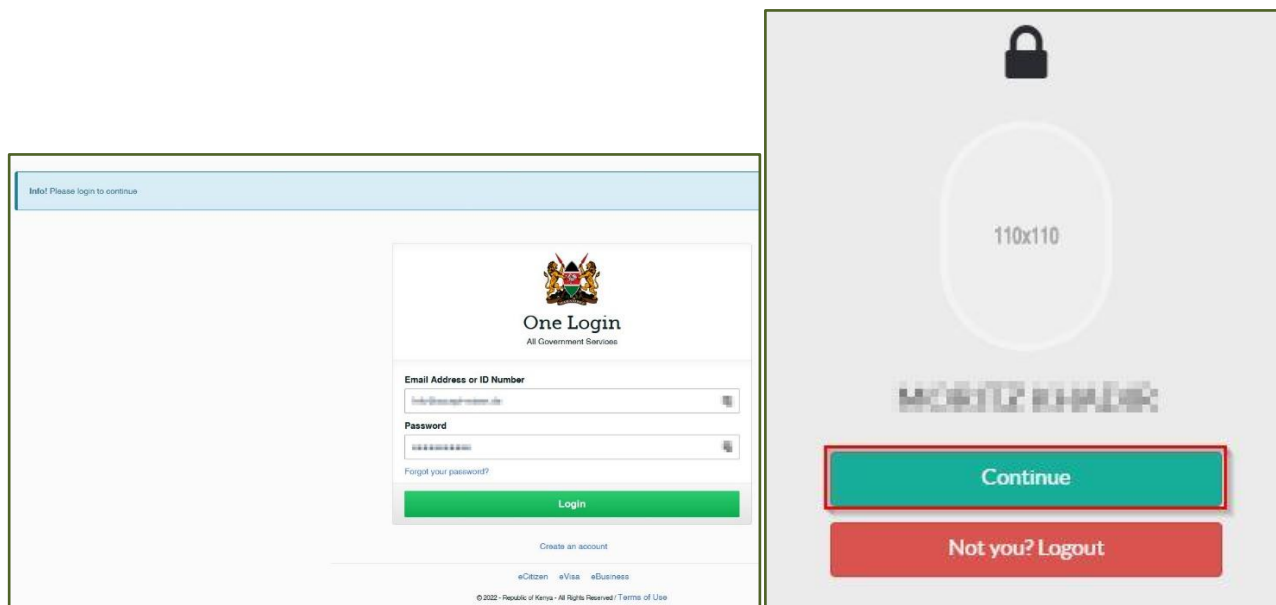




## Wie fülle ich den Visum Kenia Antrag aus?

Melden Sie sich unter [www.evisa.go.ke](http://www.evisa.go.ke) mit den zuvor erstellten Zugangsdaten an:

- "Email Adress or ID Number": Geben Sie hier Ihre E-Mail Adresse ein.
- "Password": Geben Sie hier das Passwort ein, welches Sie bei der Anmeldung festgelegt haben.
- Klicken Sie "Login"
- Bestätigen Sie über "Continue", dass es sich um Ihren Account handelt.

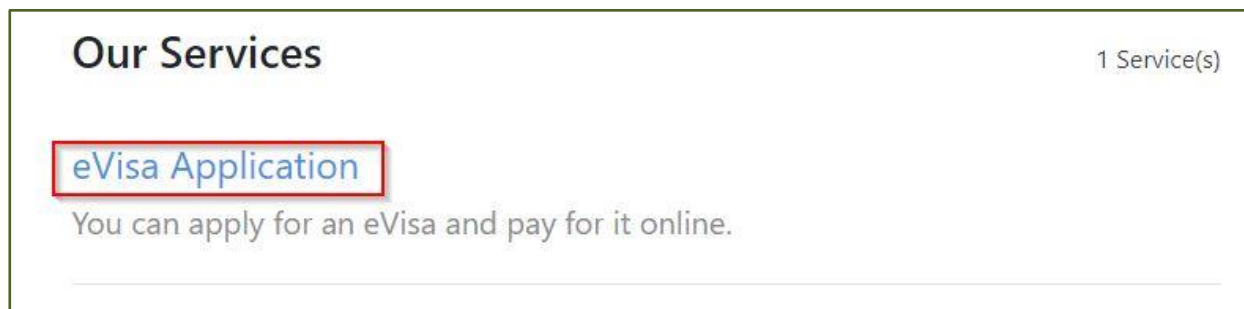


Nun erreichen Sie das sogenannte "Dashboard".

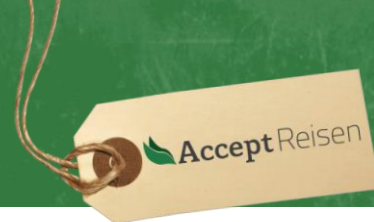
Auf der linken Seite finden Sie Kontaktdaten, falls es später Rückfragen oder Probleme beim Antrag geben sollte.

Im unteren Teil gibt es eine Übersicht aller alten und aktuellen Anträge.

Mit Klick auf "**eVisa Application**" können Sie einen neuen Visum Kenia Antrag stellen.







Auf der folgenden Seite werden noch einmal die Regeln aufgeführt, welche bei Ihrem Visum Kenia Antrag beachtet werden müssen.

Die wichtigsten Punkte besagen:

- Ihr Reisepass muss nach der Ausreise aus Kenia noch eine Gültigkeit von 6 Monaten haben.
- Ihr Reisepass muss noch über 3 freie Seiten verfügen.
- Touristenvisa haben eine Gültigkeitsdauer von maximal 3 Monaten.
- Kinder & Jugendliche unter 16 Jahren benötigen kein Visum, werden jedoch im Antrag eines begleitenden Erwachsenen aufgeführt.

Im unteren Abschnitt werden noch einmal die Kosten für die verschiedenen Visaarten aufgeführt. Die Kosten für das einfache Touristenvisum betragen aktuell 51,00 USD zzgl. Service- und Kreditkartengebühren.

Lesen Sie diese Seite sorgfältig durch und bestätigen mit "Next".

| VISA FEES                                           |            |
|-----------------------------------------------------|------------|
| Visa Type                                           | Visa Fees  |
| SINGLE ENTRY VISA + Service Charge                  | US\$51.00  |
| TRANSIT ENTRY VISA + Service Charge                 | US\$21.00  |
| COURTESY ENTRY VISA + Service Charge                | US\$0.00   |
| EAST AFRICAN TOURIST VISA + Service Charge          | US\$101.00 |
| MULTIPLE ENTRY VISA PROCESSING FEE + Service Charge | US\$11.00  |
| MULTIPLE ENTRY VISA + Service Charge                | US\$101.00 |
| 5yr MULTIPLE ENTRY VISA + Service Charge            | US\$161.00 |

**Special Note**

VISA PROCESSING FEE IS NON-REFUNDABLE

PRINT VISA AUTHORITY IN COLOUR AND PRESENT IT AT THE AIRPORT OR POINT OF ENTRY ON ARRIVAL

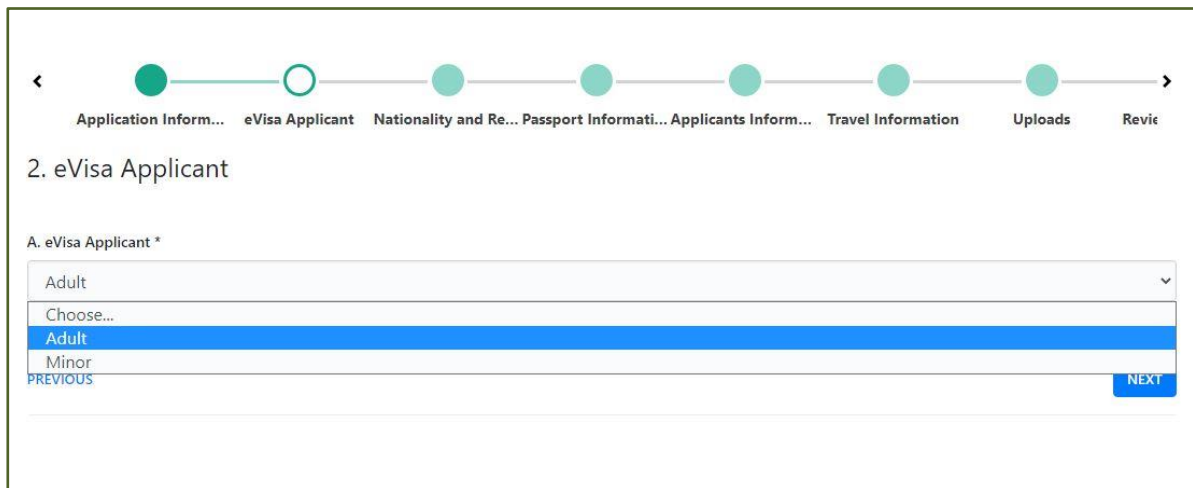
You have spent 2 min 51 sec on this page and 2 min 51 sec in total.

[NEXT](#)



## 2) eVisa Applicant

Legen Sie hier fest, ob Sie den Antrag für einen Erwachsenen oder eine begleitende minderjährige Person stellen.



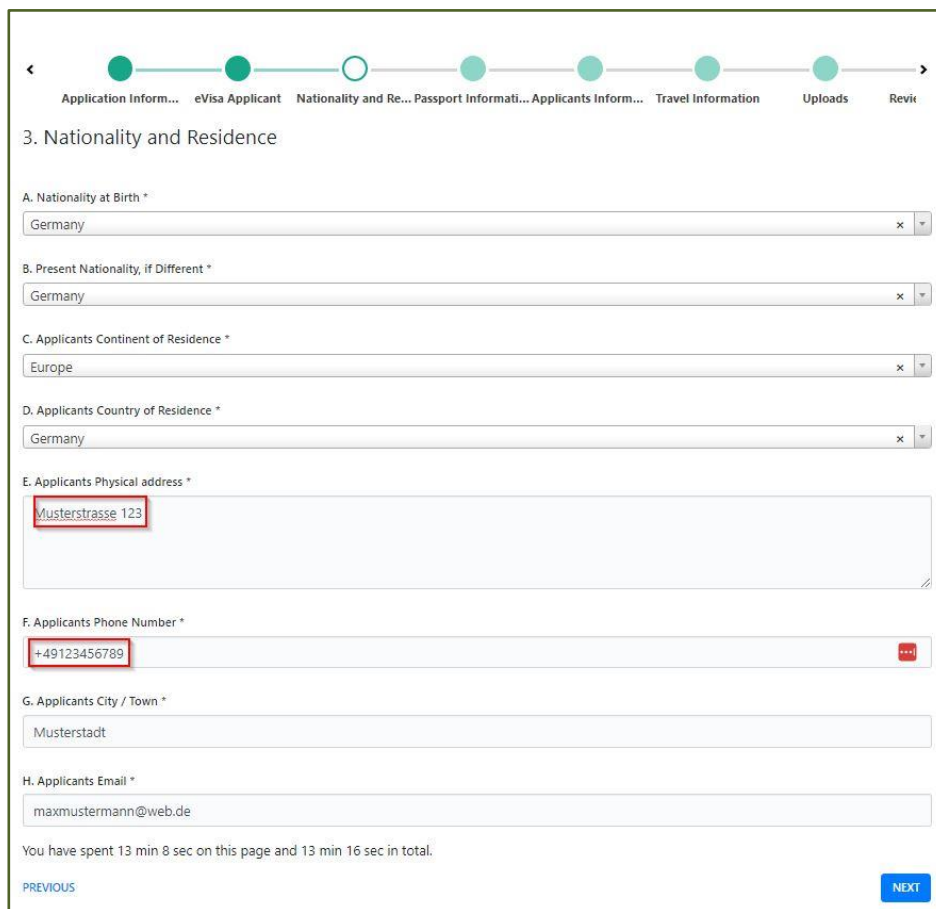
The screenshot shows a progress bar at the top with seven steps: Application Inform..., eVisa Applicant (active), Nationality and Re..., Passport Informati..., Applicants Inform..., Travel Information, Uploads, and Revie. Below the progress bar, the title "2. eVisa Applicant" is displayed. Underneath, there is a section labeled "A. eVisa Applicant \*" with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing "Adult" selected, "Choose...", "Adult", and "Minor". A "PREVIOUS" link is on the left and a "NEXT" button is on the right of the dropdown.

## 3) Nationality and Residence

Tragen Sie hier folgende persönliche Daten des Antragsstellenden ein:

- A) "Nationality at Birth": Nationalität zum Zeitpunkt der Geburt
- B) "Present Nationality": Aktuelle Nationalität
- C) "Applicants Continent of Residence": Kontinent des aktuellen Wohnorts
- D) "Applicants Country of Residence": Land des aktuellen Wohnorts
- E) "Applicants Physical address": Adresse des aktuellen Wohnorts
- F) "Applicants Phone Number": Aktuelle Telefonnummer
- G) "Applicants City/Town": Wohnort
- H) "Applicants Email": E-Mail Adresse des Antragstellers

Klicken Sie "**Next**"



3. Nationality and Residence

A. Nationality at Birth \*  
Germany

B. Present Nationality, if Different \*  
Germany

C. Applicants Continent of Residence \*  
Europe

D. Applicants Country of Residence \*  
Germany

E. Applicants Physical address \*  
Musterstrasse 123

F. Applicants Phone Number \*  
+49123456789

G. Applicants City / Town \*  
Musterstadt

H. Applicants Email \*  
maxmustermann@web.de

You have spent 13 min 8 sec on this page and 13 min 16 sec in total.

PREVIOUS **NEXT**

## 4) Passport Information

Geben Sie hier die Daten Ihres Reisedokuments ein:

A) "Travel Document": Art des verwendeten Dokuments, in der Regel "National Passport"

B) "Passport Number": Passnummer

**Hinweis!** Häufig kommt es zu der Frage "O oder Null". Da auf deutschen Reisepässe keine "O" verwendet werden, ist es immer eine "Null"

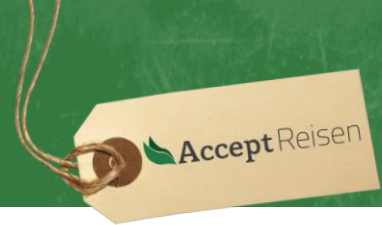
C) "Passport Place of Issue": Ausstellungsort

D) "Passport Date of Issue": Ausstellungsdatum

E) "Passport Expiry date": Ablaufdatum

F) "Passport Issued by": Name der ausstellenden Behörde

Bestätigen Sie mit **"Next"**



4. Passport Information

A. Travel Document \*

National Passport

Passports issued to citizens by its government

B. Passport Number \*

C. Passport Place of issue \*

Musterstadt

D. Passport Date of Issue \*

09-10-2019

E. Passport Expiry date \*

08-10-2024

F. Passport Issued by \*

Stadt Musterstadt

You have spent 6 min 19 sec on this page and 26 min 16 sec in total.

PREVIOUS

NEXT

## 5) Travelling Informations

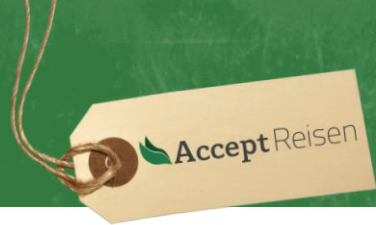
A) "Previous visits to Kenya": Tragen Sie hier Ihre bisherigen Reisen nach Kenia ein. Falls dies Ihre erste Kenia Reise ist, beantworten Sie diese Frage mit "No"

B) "Are you Travelling with a Minor": Sofern Sie in Begleitung von Kindern reisen, muss dies hier mit "Yes" beantwortet werden.

D) "Minors Details": Hier werden Name und Passnummer der begleitenden minderjährigen Personen eingetragen. Mit "Add Row" fügt man weitere minderjährige Person hinzu.







5. Travelling Informations

A. Previous visits to Kenya \*

YES

B. Previous visits to Kenya

| Date *     | Duration * | eVisa Number * |
|------------|------------|----------------|
| tt.mm.jjjj | Choose...  |                |

REMOVE

ADD ROW

B. Are you Travelling with a Minor \*

Yes

A Minor is a person aged below 18 years

D. Minors Details \*

| Minors Name * | Minors Passport Number * |
|---------------|--------------------------|
|               |                          |

REMOVE

ADD ROW

You have spent 10 min 21 sec on this page and 39 min 24 sec in total.

PREVIOUS

NEXT

## 6) Visa Details

A) "Type of Visa": Wählen Sie hier aus, welche Art von Visum Sie beantragen möchten. In der Regel handelt es sich um "**Single Entry Visa**".

Falls Sie neben Kenia noch ein weiteres Land wie Uganda oder Ruanda bereisen möchten, bietet sich das "**East African Tourist Visa**" an, über welches gleichzeitig ein Visum für alle Länder beantragt werden kann.

**Hinweis!** Das "East African Toursit Visa" deckt aktuell nicht die Einreise nach Tansania ab. Dazu ist ein eigenständiger Antrag bei der tansanischen Behörde erforderlich.

6. Visa Details

A. Type Of Visa \*

Single Entry Visa

Single Entry Visa  
Visa limited to only one entry

You have spent 3 min 56 sec on this page and 44 min 44 sec in total.

PREVIOUS

NEXT



## 7) Applicants Information

A) "Applicants Surname / Family Name": Nachname / Familienname

B) "Applicants Given Name": Vorname

C) "Applicants Gender": Geschlecht

D) "Applicants Marital Status": Aktueller Familienstand

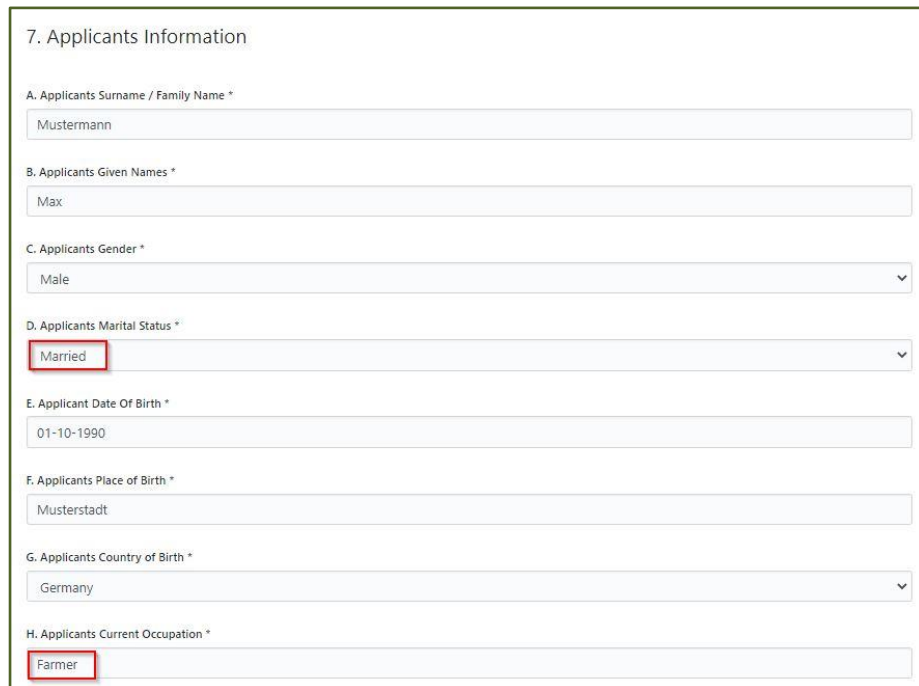
"single": ledig, "widow": verwitwet, "married": verheiratet, "divorced": geschieden

E) "Applicants Date of Birth": Geburtsdatum

F) "Applicants Place of Birth": Geburtsort

G) "Applicants Country of Birth": Geburtsland

H) "Applicants Current Occupation": Aktuelle berufliche Tätigkeit auf Englisch



7. Applicants Information

A. Applicants Surname / Family Name \*

Mustermann

B. Applicants Given Names \*

Max

C. Applicants Gender \*

Male

D. Applicants Marital Status \*

Married

E. Applicant Date Of Birth \*

01-10-1990

F. Applicants Place of Birth \*

Musterstadt

G. Applicants Country of Birth \*

Germany

H. Applicants Current Occupation \*

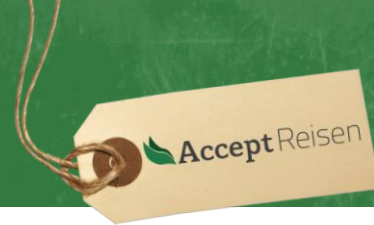
Farmer

Geben Sie im Folgenden die Daten Ihrer Angehörigen ein: **\*optional**

## "Applicants Fathers Details": Daten des Vaters

I) "Alive": Lebt, "Deceased": Verstorben oder "Unknown": Unbekannt

J) "Fathers Name": Name des Vaters



\*K) "Fathers Phone Number": Telefonnummer des Vaters

## "Applicants Mothers Details": Daten der Mutter

L) "Alive": Lebt, "Deceased": Verstorben oder "Unknown": Unbekannt

M) "Mothers Name": Name der Mutter

\*N) "Mothers Phone Number": Telefonnummer der Mutter

## "Applicants Spouse Details": Daten des Ehepartners

O) "Spouse Name": Name des Ehepartners

P) "Spouse Phone Number": Telefonnummer des Ehepartners

A screenshot of a web form titled 'Applicants Father Details \*'. The form is divided into three main sections: 'Applicants Father Details \*', 'Applicants Mothers Details \*', and 'Applicants Spouse Details'. The first section contains a dropdown menu for 'I. Applicants Father Details \*' with options 'Alive', 'Choose...', 'Deceased', and 'Unknown'. The 'Alive' option is selected and highlighted in blue. Below it is a text input field for 'K. Fathers Phone Number'. The second section, 'Applicants Mothers Details \*', contains a dropdown menu for 'L. Applicants Mothers Details \*' with 'Alive' selected, and text input fields for 'M. Mothers Name \*' and 'N. Mothers Phone Number'. The third section, 'Applicants Spouse Details', contains text input fields for 'O. Spouse Name \*' and 'P. Spouse Phone Number \*'. The 'Applicants Spouse Details' section title is highlighted with a red box.

## "Applicants Next of Kin Details": Daten des nächsten Angehörigen

Q) "Next of Kin Name": Name des nächsten Angehörigen

R) "Next of Kin Phone Number": Telefonnummer des nächsten Angehörigen

Applicants Next of Kin Details

Q. Next of Kin Name \*

R. Next of Kin Phone Number \*

## 8) Travel Information:

A) "Applicants Reason for Travel": Grund der Reise (in der Regel "Tourism")

B) "Applicants Proposed Date of Entry": Tag der Einreise in Kenia

C) "Applicants Proposed Date of Departure from Kenya": Datum der Ausreise aus Kenia

D) "Host Details": Geben Sie hier an, um wen es sich bei Ihrem Gastgeber handelt.

- "Hotel": Ihr erstes Hotels oder dort, wo Sie die meiste Zeit verbringen.
- "Firm": Das lokale Safarunternehmen
- "Friend" / "Relative": Ein privater Gastgeber. In der Regel wird hier von der Behörde ein offizielles Einladungsschreiben gefordert, was deutlich aufwändiger ist.

E) "Full names and physical Address of the Host": Name und Postadresse des Gastgebers

F) "Host Telephone Number": Telefonnummer des Gastgebers

G) "Host Email": E-Mail Adresse des Gastgebers

H) "Applicant arrives by": Art der Einreise

- "Air": Einreise auf dem Luftweg
- "Ship": Einreise auf dem Seeweg
- "Road": Einreise auf dem Landweg

I) "Select Point of Entry": Ort der Einreise (Flughafen, Hafen oder Grenzübergang)

Bestätigen Sie mit **"Next"**

8. Travel Information

A. Applicants Reason For Travel \*

Choose...

Choose...

Tourism

Visit

Medical

Business

Work

Meetings / Workshop / Seminars / Training / Retreat

Resettlement

D. Host Details \*

Hotel

E. Full names and Physical Address of the Host \*

Mr. John Doe  
123 Main St  
Nairobi, Kenya

F. Host Telephone Number \*

011 254 20 123 4567

G. Host Email \*

john.doe@example.com

H. Applicant Arrives by \*

Air

I. Select Point of Entry \*

JKIA Nairobi

You have spent 5 min 20 sec on this page and 68 min 30 sec in total.

PREVIOUS

NEXT

## 9) Travel History

A) "Recent visits to other countries in the last 3 month": Tragen Sie hier Ihre Auslandsaufenthalte der letzten 3 Monate ein. Die Angabe von kleineren innereuropäischen Reisen ist hier nicht erforderlich. Beschränken Sie sich auf die Reisen, welche im Reisepass vermerkt sind.

B) "Will you be returning to your Country of Residence": Planen Sie in Ihr Heimatland zurückzukehren?

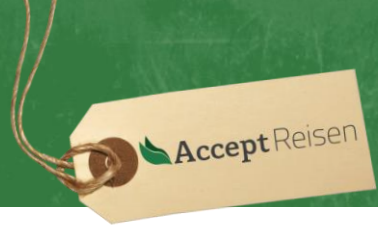
C) "Have you been previously denied entry into Kenya?": Wurde Ihnen jemals die Einreise nach Kenia verwehrt?

D) "Have you been previously denied entry into another Country?": Wurde Ihnen jemals die Einreise in ein anderes Land verwehrt?

E) "Have you been ever convicted of any offence under system of law?": Wurden Sie jemals wegen einer Straftat verurteilt?

Bestätigen Sie mit "Next"





9. Travel History

A. Recent visits to Other countries in the last 3 months \*

NO

B. Will you be returning to your Country of Residence? \*

Yes

C. Have you been previously denied entry into Kenya? \*

No

D. Have you been previously denied entry into another Country? \*

No

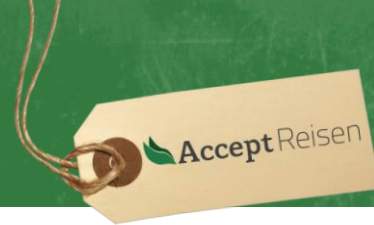
E. Have you ever been convicted of any offence under any system of law? \*

No

You have spent 23 sec on this page and 72 min 21 sec in total.

[PREVIOUS](#) [NEXT](#)





## Uploads

In diesem Schritt müssen Sie Scans von Ihren Dokumenten hochladen. Das Dateiformat darf nicht zu groß sein. Dafür eignen sich Screenshots von Ihren gescannten Dokumenten, die dadurch ein kleineres Dateiformat erhalten.

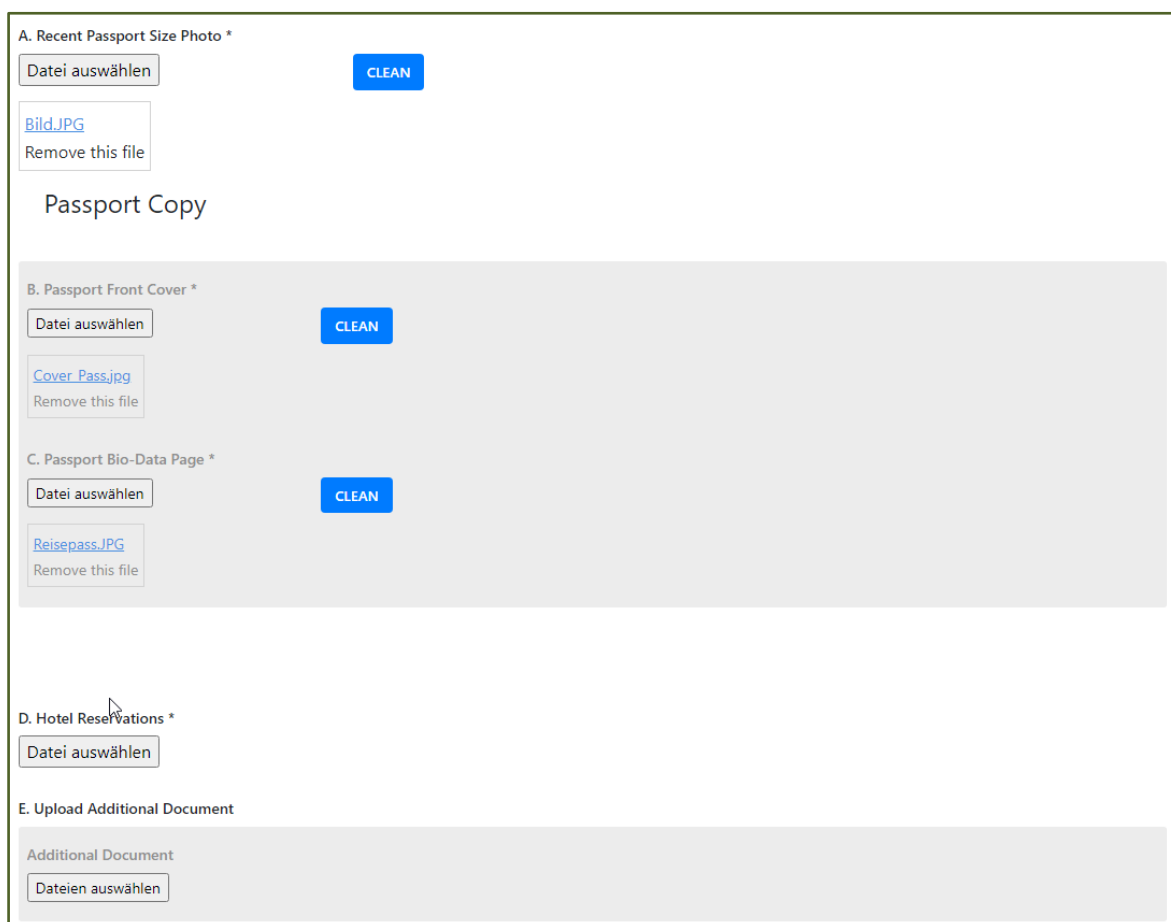
s) "Recent Passport Size Photo": Ein Portrait, wo Ihr Gesicht gut erkennbar ist. Es muss kein biometrischen Passbild sein.

t) "Passport Front Cover": Ein Bild von der Vorderseite Ihres Reisepasses in geschlossenem Zustand. Dort ist lediglich das Hardcover und das Land sichtbar.

u) "Passport Bio-Data-Page": Ein Bild von den Innenseiten Ihres Reisepasses, wo Bild und persönliche Informationen zu finden sind.

v) "Hotel Reservations": Ein Scan oder Bild von Ihrer Buchungsbestätigung, Flug oder Ähnlichem. Es muss der geplante Aufenthalt in Kenia erkennbar sein und Ihr Name.

Nach dem Upload drücken Sie auf "**Complete**".

A screenshot of a web form for document uploads. It is divided into five sections: A. Recent Passport Size Photo \*, B. Passport Front Cover \*, C. Passport Bio-Data Page \*, D. Hotel Reservations \*, and E. Upload Additional Document. Each section (A-C) has a 'Datei auswählen' button, a 'CLEAN' button, and a file name with a 'Remove this file' link. Section D has a 'Datei auswählen' button. Section E has an 'Additional Document' label and a 'Dateien auswählen' button. The background of the form is light gray.

## Wie kann ich mein Visum Kenia bezahlen?

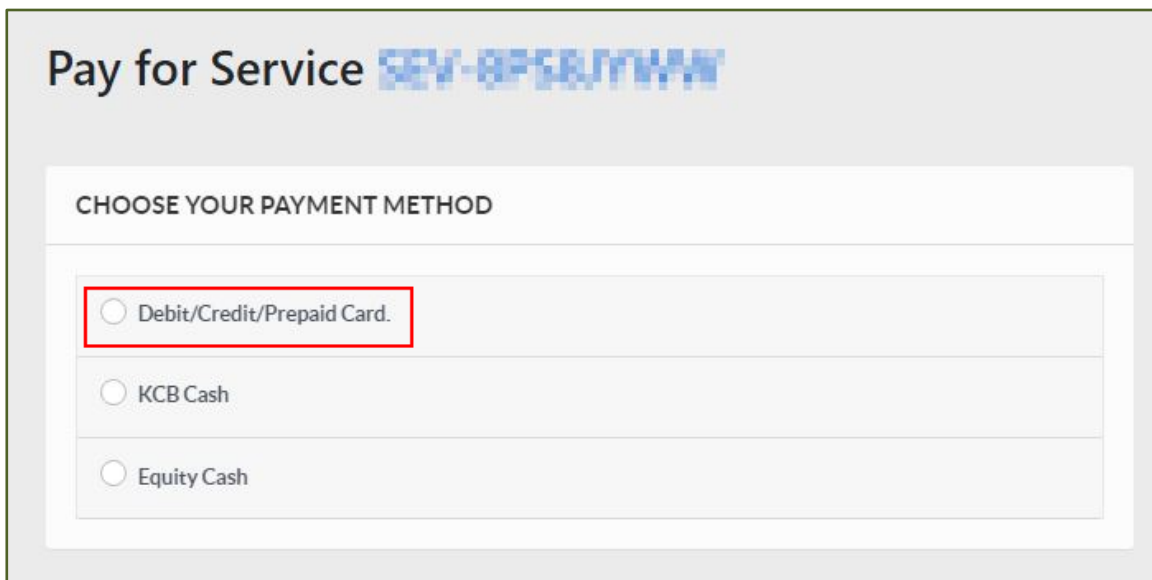
Die einzige Möglichkeit das Visum Kenia online zu bezahlen ist per Kreditkarte. Das Fenster zur Bezahlung wird nach der Übersicht vom Antragsformular aus geöffnet.

**Hinweis!** Bis das Visum bezahlt wurde, kann der Antrag gespeichert und jederzeit geprüft sowie korrigiert werden. Nach der Zahlung ist keine Anpassung mehr möglich.

### Zahlungsmethode wählen

Klicken Sie auf "Debit/Credit/Prepaid Card", um mit der Kreditkarte zu zahlen.

Die anderen zwei Methoden "KCB Cash" und "Equity Cash" müssen vor Ort in Kenia abgewickelt werden und fallen somit als Zahlungsmethode online heraus.

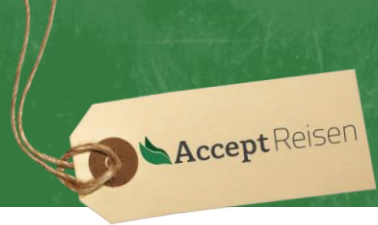


### Bezahlung

Auf dieser Seite geben Sie die Daten Ihrer Kreditkarte und die Wohnadresse des Kreditkartenbesitzers an.

- "Given Name": Vorname
- "Name": Nachname
- Kreditkartennummer
- 3-stelliger Prüfcode von der Rückseite der Kreditkarte
- "Expiration Date": Ablaufdatum der Kreditkarte
- Land und Bundesland
- Stadt und Straße mit Hausnummer
- Postleitzahl

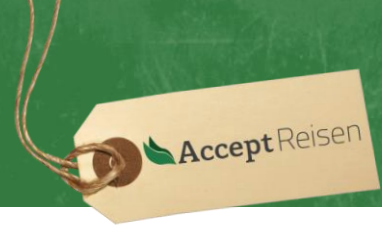
Bestätigen Sie die Eingaben und folgen Sie den Anweisungen. Schließen Sie das Fenster erst, wenn Sie dazu aufgefordert werden und die Zahlung bestätigt ist.



|                                                |                      |
|------------------------------------------------|----------------------|
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                           |                      |
| <input type="text"/>                           |                      |
| The last three digits at the back of your card |                      |
| Expiration Date                                |                      |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/> |
| Enter Billing Information :                    |                      |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                           | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                           |                      |
| <input type="button" value="Senden"/>          |                      |

Your Bank Authorized the Payment Successfully...  
Transaction Completed Successfully.  
Close This window and click 'Proceed'





## Wie erhalte ich mein Kenia Visum, nachdem ich es beantragt habe?

Die Erstellung des Visums dauert zumeist **1-2 Werktage**. Sie können den Status in Ihrem Profil jederzeit unter "History" einsehen.

Melden Sie sich dazu erneut beim Portal [www.evisa.go.ke](http://www.evisa.go.ke) mit Ihren Zugangsdaten an.

In der folgenden Liste sehen Sie eine Übersicht aller Visa Anträge, sowie den aktuellen Status. Steht in dem grünen Feld "**Issued**", ist das Visum ausgestellt und kann heruntergeladen werden.

### Download und Drucken des Visums

Klicken Sie auf die Seriennummer Ihres Antrags, um diesen zu öffnen.

Auf der Linken Seite können Sie nun das Visum herunterladen oder direkt ausdrucken.

Wir empfehlen, das Visum sowohl für die Einreise auszudrucken als auch zur Sicherheit zusätzlich noch einmal digital mitzuführen.

